

U skladu sa odredbama čl. 21. i 30. Zakona o društvenim organizacijama i udruženjima građana ("Službeni list SR Srbije", br. 24/82), osnivačka Skupština Grupe »Photon Tide«, na sednici održanog dana 14. aprila 2002.g. u Novom Sadu usvojila je

# **S T A T U T**

## **GRUPE »Photon Tide«**

### **Član 1.**

Grupa »Photon Tide« (u daljem tekstu, skraćeno: Grupa) osnovana je kao dobrovoljno, nestranačko, nevladino i neprofitno udruženje građana čiji je cilj stvaranje dela sa tematikom naučne fantastike i njoj srodnih žanrova, ostvarivanje rada u oblastima nauke i tehnike, promovisanje naučne fantastike i fantastike kao žanra, kao i ostvarivanje drugih zajedničkih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

### **Član 2.**

Pun naziv Grupe je: Grupa »Photon Tide«, a skraćenica: PhT.

Matično sedište Grupe se nalazi u Novom Sadu, na adresi: Balzakova 16, stan 152.

Grupa svoje delatnosti ostvaruje na teritoriji Republike Srbije, i u svom radu se pridržava odgovarajućih zakona koji važe na tom prostoru.

### **Član 3.**

Grupa »Photon Tide« udružuje građane u cilju razvijanja ličnih sklonosti i stvaralaštva u društvenim, tehničkim, naučnim, kulturnim, obrazovno-vaspitanim, i drugim aktivnostima iz oblasti naučne fantastike.

### **Član 4.**

Organi Grupe su Skupština Grupe, Upravni Odbor i Nadzorni Odbor.

Stalna tela Grupe su Savet za ljudske resurse, Savet za materijalne resurse i četiri tematska Saveta: Savet za naučnu fantastiku, Savet za umetnost, Savet za nauku i Savet za tehniku.

Privremena tela Grupe su ostali Saveti i Projekti.

### **Član 5.**

Članstvo u Grupi može biti pasivno i aktivno.

### **Član 6.**

Pasivni član Grupe je svako lice koje učestvuje u jednoj ili više delatnosti koji se sprovode pod okriljem Grupe, a koje nije promovisano u status aktivnog člana.

Pasivno članstvo u Grupi prestaje isključenjem člana prema utvrđenoj proceduri.

### **Član 7.**

Aktivni član Grupe može biti svako lice koje u potpunosti prihvata ciljeve Grupe pobrojane Statutom i aktivno se, svojim radom, znanjem, talentom, stručnošću, učestvovanjem i stvaralačkim radom zalaže za ostvarivanje tih ciljeva.

Aktivno članstvo započinje potpisivanjem pristupnice od strane člana, i potvrđuje se izdavanjem članske karte od strane nadležnog tela Grupe. Izgled i sadržaj pristupnice i članske karte je određen zasebnim pravilnikom.

### **Član 8.**

Aktivni članovi koji obavljaju rukovodeće funkcije u telima ili organima Grupe se, prema funkciji koju obavljaju, dele na Vođe projekta<sup>1</sup>, Savetnike<sup>2</sup> i članove Upravnog Odbora<sup>3</sup>.

Aktivni član ne može biti proglašen za Vođu projekta, Savetnika ili člana Upravnog Odbora ukoliko je to suprotno njegovoj volji.

### **Član 9.**

Aktivni član Grupe koji je iz opravdanih razloga (odsluženje vojnog roka, medicinski tretmani, studijska putovanja i sl.) prinuđen na neaktivnost:

- dužu od 30 (trideset) dana, u slučaju da obavlja neku od funkcija u Grupi, odnosno
- dužu od 3 (tri) meseca, u preostalim slučajevima,

ima pravo da do povratka na dužnost ili isteka mandata zamrzne svoj status i funkciju koju je obavljao ukoliko je svoju neaktivnost blagovremeno najavio nadležnom telu Grupe. To telo je dužno da iz redova aktivnog članstva imenuje zamenika, odnosno vršioca dužnosti za upražnjenu funkciju.

Mandat zamenika odnosno vršioca dužnosti jednak je manjoj od naredne dve veličine:

- trajanju najavljenog odsustva aktivnog člana o kojem je reč, ili
- preostalom trajanju mandata aktivnog člana o kojem je reč na toj funkciji.

### **Član 10.**

Aktivno članstvo u Grupi prestaje:

- na osnovu pismene izjave aktivnog člana;
- neaktivnošću u periodu dužem od 3 (tri) meseca;
- isključenjem člana prema utvrđenoj proceduri.

### **Član 11.**

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima, a u skladu sa sopstvenim interesovanjima, znanjem i talentom, učestvuje u aktivnostima Grupe;
- bude blagovremeno i u potpunosti obavešten o radu i aktivnostima Grupe.

Član je dužan da prati uputstva koja mu upućuju nadležna lica ili organi Grupe.

### **Član 12.**

Aktivni član, posebno, ima pravo da:

- neposredno učestvuje u odlučivanju u vezi pitanja od značaja za Grupu tokom zasedanja tela Grupe, putem elektronskih metoda izjašnjavanja, kao i preko organa Grupe;

---

<sup>1</sup> videti čl.38. stav 2.

<sup>2</sup> videti čl.33. stav 1.

<sup>3</sup> videti čl.17. stav 1.

- bira i bude biran u tela i organe Grupe.

Aktivni član, posebno, dužan je:

- da se u potpunosti upozna sa sadržajem ovog Statuta i drugih regulatornih dokumenata Grupe, te da ih se tokom svog rada u Grupi u svako doba pridržava;
- da aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Grupe;
- da iznosi sugestije u cilju boljeg funkcionisanja Grupe;
- da savesno i racionalno koristi materijalna sredstva i dobra Grupe koja su mu poverena na čuvanje ili data na korišćenje radi ostvarivanja ciljeva Grupe;
- da obavlja, u skladu sa sopstvenim mogućnostima, i druge poslove koje mu povere nadležna lica ili organi Grupe.

### **Član 13.**

Skupštinu Grupe čine svi aktivni članovi Grupe.

Skupština Grupe se redovno sastaje jednom godišnje, a po potrebi i češće. Skupština se može sazvati na osnovu odluke organa Grupe, kao i na pismenu inicijativu najmanje 1/3 (jedne trećine) aktivnog članstva.

Skupština Grupe:

- donosi plan i program rada;
- usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj o radu Grupe;
- razmatra i usvaja plan i izveštaj o raspolaganju sredstvima Grupe;
- bira i razrešava članove organa Grupe.

### **Član 14.**

Upravni odbor<sup>4</sup> donosi odluke o isključenju članova.

Članu Grupe se može izreći mera isključenja ukoliko dotično lice nanese privremenu ili trajnu materijalnu ili nematerijalnu štetu Grupi, nedolično se ponaša na sastancima članova Grupe, na bilo koji način onemogućava normalan rad Grupe, uvredljivo se javno obraća drugom članu ili članovima Grupe, kao i u drugim okolnostima za koje nadležni organ oceni da je isključenje jedina primerena mera.

Odluku o isključenju člana Grupe u prvom stepenu donosi Upravni Odbor.

Na prvostepenu odluku Upravnog Odbora, dotični član može podneti žalbu u roku od 8 dana od dana donošenja te odluke, pri čemu, ukoliko žalba nije podneta u predviđenom roku, odluka automatski postaje punovažna.

O žalbi na odluku o isključenju člana u drugom stepenu, odlučuje Nadzorni Odbor<sup>5</sup>, čija je odluka konačna i postaje punovažna danom donošenja odluke. Nadzorni Odbor dužan je da o žalbama na odluku o isključenju člana odlučuje na svom prvom narednom zasedanju.

U periodu od donošenja odluke o isključenju člana Grupe do njene punovažnosti, dotično lice se nalazi pod suspenzijom i ne podleže pravima i obavezama koje proističu iz ovog Statuta i članstva u Grupi.

Lica kojima je izrečena mera isključenja nemaju pravo učešća u delatnostima Grupe.

### **Član 15.**

Skupština Grupe punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina aktivnog članstva.

---

<sup>4</sup> Videti čl.16.

<sup>5</sup> videti čl.21.

Skupština Grupe odlučuje prostom većinom glasova prisutnih aktivnih članova. Svaki prisutni aktivni član ima samo jedan glas. Glasovi svih aktivnih članova su ravnopravni.

Za donošenje odluke o izmeni ili dopuni Statuta, preregistraciji Grupe, pripajanju Grupe nekoj drugoj organizaciji (izuzev članstva u savezima srodnih organizacija) ili prestanku rada Grupe neophodna je dvotrećinska većina glasova ukupnog broja aktivnih članova.

Radu Skupštine Grupe mogu prisustvovati sem aktivnih članova i druga lica, pod uslovom da ne ometaju rad Skupštine Grupe.

#### **Član 16.**

Upravni Odbor je izvršni organ Grupe koji se stara o sprovođenju ciljeva Grupe, koji su pobrojani ovim Statutom.

Upravni Odbor sačinjava pet članova.

#### **Član 17.**

Član Upravnog Odbora je aktivni član Grupe koji je pokazao izuzetno zalaganje za sve aspekte ostvarivanja ciljeva Grupe tokom njegovog rada na mestu Savetnika.

Predlog za promovisanje aktivnog člana u status člana Upravnog Odbora i popunjavanje upražnjenog mesta u Upravnom Odboru se donosi glasanjem preostalih članova Upravnog Odbora. Stupanje člana Upravnog Odbora na dužnost potvrđuje se glasanjem metodom protivglasa u Skupštini Grupe, što znači da 2/3 (dve trećine) članova mora da glasa protiv predloga Upravnog Odbora kako bi se isti proglasio ništavnim.

Skupština Grupe vrši evaluiranje učinka i izglasava poverenje svakom pojedinačnom članu Upravnog Odbora.

Nepoverenje članu Upravnog Odbora se može izglasati u slučaju:

- otkrivenih protivzakonitih radnji
- kršenja odredbi Statuta, pravilnika i drugih regulatornih dokumenata Grupe;
- nepridržavanja uputstava Skupštine Grupe;
- neizvršavanja poverenih mu zadataka;
- neaktivnosti u periodu dužem od 30 (trideset) dana.

#### **Član 18.**

Mandat članova Upravnog Odbora je jedna godina i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

#### **Član 19.**

Upravni Odbor iz reda svojih članova bira Predsednika Grupe.

Predsednik Grupe:

- predstavlja i zastupa Grupu u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalogodavca;
- kontaktira u ime Grupe sa pojedincima, firmama i organizacijama u vezi sponzorstva ili učešća u ostvarivanju aktivnosti Grupe;
- predstavlja Grupu u javnosti i daje izjave medijima u svojstvu predstavnika Grupe;
- delegira određene poslove od značaja za Grupu, ostvarenje njenih ciljeva i njen normalan rad preostalim članovima Upravnog Odbora;
- ima pravo sazivanja Skupštine Grupe na osnovu sopstvene obrazložene inicijative;
- predsedava zasedanjem Skupštine Grupe;
- prilikom glasanja, svojom odlukom dodeljuje prevagu jednoj strani u svim slučajevima izjednačenog tj. nerešenog glasanja, kako bi se izbegla blokada odlučivanja;
- vrši i druge poslove i zadatke kojima se u skladu sa Statutom ostvaruju ciljevi Grupe.

Predsednik Grupe ovlašćuje nekog od preostalih članova Upravnog Odbora da u njegovom odsustvu ili u slučaju sprečenosti delovanja, vrši jednu ili više navedenih dužnosti u ime Grupe.

### **Član 20.**

Upravni Odbor se okuplja prema potrebi, a najmanje 3 (tri) puta godišnje. Upravni Odbor saziva i vreme i mesto okupljanja određuje Predsednik Grupe.

Upravni Odbor:

- saziva zasedanje Skupštine Grupe na osnovu donesene odluke u tom smislu;
- na svakom zasedanju Skupštine Grupe podnosi izveštaj o radu Grupe u periodu između poslednja dva zasedanja;
- rukovodi radom Grupe između dva okupljanja Skupštine Grupe i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Grupe;
- organizuje i obezbeđuje redovno obavljanje delatnosti Grupe;
- poverava posebne poslove pojedinim Savetima odnosno pojedinim članovima;
- evaluira odluke pojedinih Saveta na osnovu zahteva najmanje 5 (pet) članova aktivnih na delatnostima koje spadaju u nadležnost tog Saveta;
- donosi finansijske odluke;
- u slučaju teške povrede prava i dužnosti člana, ima pravo suspenzije odgovornog člana od daljeg učešća u delatnostima Grupe i pokretanja postupka za njegovo isključenje;
- odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet aktivnih članova Grupe i priprema predlog izmena i dopuna, koji podnosi Skupštini na usvajanje.

Upravni Odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje 3 (tri) člana Upravnog Odbora.

Glasovi svih članova Upravnog Odbora su ravnopravni.

Odluka Upravnog Odbora je donesena ukoliko za nju glasa najmanje 3 (tri) člana Upravnog Odbora.

### **Član 21.**

Nadzorni Odbor kontroliše raspolaganje finansijskim i drugim resursima Grupe, i o uočenim nepravilnostima, bez odlaganja, obaveštava Upravni Odbor.

Nadzorni Odbor ima tri člana koje bira Skupština Grupe iz redova aktivnog članstva. Članovi Nadzornog Odbora imaju status Savetnika.

Mandat članova Nadzornog Odbora traje jednu godinu i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni Odbor većinom glasova odlučuje kakve će ocene izreći, tj. kakve će zaključke doneti. Glasovi članova Nadzornog Odbora su ravnopravni.

Nadzorni Odbor se saziva po zahtevu bilo kojeg od njegovih članova.

Nadzorni Odbor podnosi izveštaj na svakom okupljanju Skupštine Grupe.

### **Član 22.**

Savet za ljudske resurse je stalno telo Grupe koje obavlja poslove upravljanja ljudskim resursima Grupe. Savet za ljudske resurse se u svom radu služi dostupnim informacijama o članovima koje su dobrovoljno prikupljene prilikom stupanja u aktivno članstvo, kao i evidencijom dotadašnjeg angažovanja pojedinog člana u delatnostima Grupe.

Pod "ljudskim resursima" se podrazumeva volonterski (stručni ili amaterski) rad koji članovi Grupe obavljaju u svrhu ostvarivanja ciljeva Grupe pobrojanih Statutom.

Savet za ljudske resurse čini jedan aktivni član sa statusom Savetnika<sup>6</sup> i izvestan broj aktivnih članova koji obavljaju funkciju Referenta za ljudske resurse.

### **Član 23.**

Savetnik za ljudske resurse je zadužen da raspoređuje Referente za ljudske resurse, u skladu sa njihovim stručnim predispozicijama, na rad u odgovarajuće Savete. Ostale dužnosti Savetnika za ljudske resurse obuhvataju i staranje o evidenciji članova, izdavanje članskih karti, evidentiranje, odnosno obradu pristupnica, kao i imenovanje zamenika, odnosno vršioca dužnosti za funkcije koje su zamrznute usled opravdane sprečenosti aktivnog člana koji ih redovno obavlja.

### **Član 24.**

Referent za ljudske resurse je zadužen da, u skladu sa informacijama raspoloživim Savetu za ljudske resurse, iz redova aktivnog članstva predlaže lica za obavljanje određene delatnosti koja spada u nadležnost Saveta<sup>7</sup> u kojem obavlja svoje dužnosti, a na osnovu stručnosti, dostupnosti kao i lične zainteresovanosti dotičnih članova.

Funkcija Referenta za ljudske resurse u hijerarhiji odgovara funkciji Vođe projekta<sup>8</sup>.

### **Član 25.**

Obavljanje funkcije Referenta za ljudske resurse, samo po sebi, nije ograničeno trajanjem mandata i prestanak istog se dešava jedino u slučaju da:

- Referent za ljudske resurse izgubi status aktivnog člana;
- Referent za ljudske resurse nije u mogućnosti da obavlja tu funkciju tokom neprekinutog perioda od 30 (trideset) dana;
- Upravni Odbor donese izvršnu odluku o tome na zahtev samog člana.

### **Član 26.**

Savet za ljudske resurse svoje poslove obavlja prema sopstvenoj inicijativi, predlogu zainteresovanih aktivnih članova i uputstvima Upravnog Odbora.

Savet za ljudske resurse je dužan da najmanje 3 (tri) puta godišnje podnese izveštaj o svom delovanju Upravnom Odboru, kao i češće – ukoliko to prilike zahtevaju, ili po zahtevu Upravnog Odbora.

### **Član 27.**

Savet za materijalne resurse je stalno telo Grupe koje obavlja poslove upravljanja materijalnim resursima Grupe. Savet za materijalne resurse se u svom radu služi knjigovodstvenom evidencijom materijalnih dobara koja stoje na raspolaganju Grupi, i stara se o održavanju iste aktuelnom.

Savet za materijalne resurse čini jedan aktivni član sa statusom Savetnika<sup>9</sup> i izvestan broj aktivnih članova koji obavljaju funkciju Referenta za materijalne resurse.

---

<sup>6</sup> videti čl.33. stav 1.

<sup>7</sup> videti čl.32.

<sup>8</sup> videti čl.38. stav 2.

<sup>9</sup> videti čl.33. stav 1.

### **Član 28.**

Savetnik za materijalne resurse je zadužen da raspoređuje Referente za materijalne resurse, u skladu sa njihovim stručnim predispozicijama, na rad u odgovarajuće Savete, kao i staranje o knjigovodstvenoj evidenciji Grupe.

### **Član 29.**

Referent za materijalne resurse je zadužen da, u skladu sa informacijama raspoloživim Savetu za materijalne resurse, obezbeđuje materijalna i druga sredstva za nesmetano obavljanje delatnosti iz domena Saveta<sup>10</sup> u kojem obavlja svoje dužnosti. Funkcija Referenta za materijalne resurse u hijerarhiji odgovara funkciji Vođe projekta<sup>11</sup>.

### **Član 30.**

Obavljanje funkcije Referenta za materijalne resurse, samo po sebi, nije ograničeno trajanjem mandata i prestanak istog se dešava jedino u slučaju da:

- Referent za materijalne resurse izgubi status aktivnog člana;
- Referent za materijalne resurse nije u mogućnosti da obavlja tu funkciju tokom neprekinutog perioda od 30 (trideset) dana;
- Upravni Odbor donese izvršnu odluku o tome na zahtev samog člana.

### **Član 31.**

Savet za materijalne resurse svoje poslove obavlja prema sopstvenoj inicijativi, predlogu zainteresovanih aktivnih članova, usvojenim planovima raspolaganja materijalnim sredstvima i uputstvima Upravnog Odbora.

Savet za materijalne resurse je dužan da najmanje 3 (tri) puta godišnje podnese izveštaj o svom delovanju Upravnom Odboru, kao i češće – ukoliko to prilike zahtevaju, ili po zahtevu Upravnog Odbora. Takođe, Savet za materijalne resurse je dužan da za svako zasedanje Skupštine Grupe pripremi plan i izveštaj o raspolaganju sredstvima Grupe, koje Skupština Grupe uzima u proceduru razmatranja i usvajanja.

### **Član 32.**

Savet je telo sastavljeno od tri aktivna člana Grupe, sa svrhom objedinjavanja delatnosti koje su iste ili slične vrste ili se obavljaju na određeni način. Osim toga, Saveti savetuju Upravnom Odboru strategiju razvoja Projekata<sup>12</sup>, zatim: načela, redosled prioriteta i hijerarhiju izvođenja delatnosti iz sopstvene interesne sfere. U svom radu, Savet se rukovodi ovim Statutom i drugim odgovarajućim regulatornim dokumentima donetim od strane Upravnog Odbora, kao i zakonima matične države odnosno republike.

Savet čine: Savetnik, Referent za ljudske resurse i Referent za materijalne resurse.

### **Član 33.**

Savetnik je aktivni član Grupe koji je, na osnovu zalaganja, organizacionih sposobnosti i stručnosti u polju rada određenog Saveta – pokazanih posebno tokom rada tog člana na mestu Vođe projekta, odlukom Upravnog Odbora postavljen na čelo tog Saveta.

Aktivni član koji obavlja funkciju člana Upravnog Odbora ne može istovremeno obavljati funkciju Savetnika.

---

<sup>10</sup> videti čl.32.

<sup>11</sup> videti čl.38. stav 2.

<sup>12</sup> videti čl.38.

**Član 34.**

Svi Saveti, izuzev četiri tematska Saveta (Savet za naučnu fantastiku, Savet za umetnost, Savet za nauku i Savet za tehniku), su tela privremenog karaktera.

**Član 35.**

Odluku o osnivanju novog Saveta donosi Upravni Odbor na osnovu obrazloženog zahteva najmanje 5 (pet) zainteresovanih članova.

Savet svoje poslove obavlja prema sopstvenoj inicijativi, predlogu zainteresovanih aktivnih članova i uputstvima Upravnog Odbora.

Savet je dužan da najmanje 3 (tri) puta godišnje podnese izveštaj o svom delovanju Upravnom Odboru, kao i češće – ukoliko to prilike zahtevaju, ili po zahtevu Upravnog Odbora.

**Član 36.**

Odluku o raspuštanju Saveta donosi Upravni Odbor ukoliko:

- broj aktivnih članova koji uzimaju učešća u delatnostima Saveta opadne ispod broja potrebnog za osnivanje Saveta, ili
- prestane potreba odnosno mogućnost postojanja datog Saveta usled ispunjenja njegove svrhe, usklađivanja sa relevantnom zakonskom regulativom ili realnih odnosno materijalnih nemogućnosti ostvarivanja ciljeva postavljenih pred Savet prilikom njegovog osnivanja.

**Član 37.**

Članstvo u Savetu, samo po sebi, nije ograničeno trajanjem mandata i istupanje iz istog se dešava jedino u slučaju da:

- član Saveta izgubi status Savetnika odnosno Vođe projekta;
- član Saveta nije u mogućnosti da obavlja poslove u Savetu tokom neprekinutog perioda od 30 (trideset) dana;
- Upravni Odbor donese izvršnu odluku o tome na zahtev samog člana;
- Savet prestane sa daljim radom, ukoliko se radi o privremenom telu.

Članovi Saveta su u obavezi da svoje dužnosti obavljaju na najbrži mogući način, putem stalnih ličnih i telefonskih kontakata ili kontakata putem Interneta i drugih oblika virtuelnog prisustva.

**Član 38.**

Projekat je telo sastavljeno od Vođe projekta i najmanje dva aktivna člana Grupe, koji obavljaju određene aktivnosti ili delatnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva Grupe.

Vođa projekta je aktivni član Grupe koji je, na osnovu pokazane ekspertize u polju rada koje je suštinsko za ostvarenje delatnosti za koju je Projekat stvoren ili po osnovu idejnog ili drugog osmišljavanja određene delatnosti, odlukom odgovarajućeg Saveta postavljen na čelo tog Projekta.

U okviru Projekata naročito se obavljaju sledeće aktivnosti:

- stvaranje i proučavanje umetničkih dela koja motive uzimaju iz oblasti nauke i fantastike, kao i pisanje i objavljivanje stručnih tekstova, kritičkih tekstova, prikaza, recenzija i slično, vezanih za naučnu fantastiku i njoj srodne žanrove umetnosti;
- upoznavanje i zbližavanje ljubitelja naučne fantastike i njoj srodnih žanrova umetnosti;
- razmena iskustava i podsticanje saradnje članova Grupe u radu na polju naučne fantastike;

- sprovođenje i drugih delatnosti koje su od značaja za rad Grupe i ostvarenje nekog od ciljeva pobrojanih ovim Statutom.

#### **Član 39.**

Odluku o stvaranju novog Projekta donosi nadležni Savet na osnovu obrazloženog predloga jednog ili više zainteresovanih članova.

Odluku o raspuštanju Projekta donosi nadležni Savet na osnovu:

- izveštaja o okončanju delatnosti za koju je Projekat stvoren,
- potrebe za usklađivanjem sa relevantnom zakonskom regulativom, ili
- realne odnosno materijalne nemogućnosti da se okonča delatnost za koju je Projekat stvoren.

Projekat i njegovi članovi su za efikasno obavljanje svojih poslova i svrsishodno raspolaganje materijalnim i drugim resursima Grupe odgovorni nadređenom Savetu.

#### **Član 40.**

Rad Grupe je javan.

Upravni Odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Grupe, neposredno ili putem internih publikacija u papirnom i elektronskom obliku, kao i putem saopštenja za javnost.

#### **Član 41.**

Radi ostvarenja svojih ciljeva Grupa uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim stručnim, naučnim, obrazovnim i sličnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Grupa može pristupiti međunarodnim udruženjima iz oblasti naučne fantastike i njoj srodnih žanrova umetnosti, o čemu odluku donosi Skupština Grupe.

Pristupanje međunarodnim organizacijama registruje se kod nadležnog državnog organa u roku od 30 (trideset) dana, u skladu sa zakonom.

#### **Član 42.**

Grupa pribavlja sredstva od donacija, dotacija, poklona, sponzorstava, nagrada dobijenih konkurisanjem umetničkih i drugih radova nastalih pod okriljem Grupe kod vladinih i nevladinih ustanova, organizacija i fondacija, kao i iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

#### **Član 43.**

Grupa može pojedinačnom članu pokriti odnosno nadoknaditi materijalne troškove ali isključivo ukoliko su oni nastali u vezi sa ostvarivanjem neke od delatnosti Grupe.

Odluku o nadoknadi sredstava donosi Savet za materijalne resurse.

#### **Član 44.**

Aktivni članovi mogu dobiti podatke o materijalnom poslovanju Grupe kontaktiranjem Upravnog Odbora, dok se ostala zainteresovana lica mogu informisati prilikom podnošenja izveštaja o materijalnom poslovanju tokom zasedanja Skupštine Grupe.

#### **Član 45.**

Grupa prestaje sa radom odlukom Skupštine Grupe, ako prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Grupe, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada Grupe, sva imovina Grupe poklonice se društvu ljubitelja naučne fantastike "Lazar Komarčić" u Beogradu.

**Član 46.**

Osnovni oblik slova kojim se uobičajeno ispisuje naziv Grupe odgovara računarskom fontu Square 721 Bold Extended iz Bitstream kolekcije.

Grupa ima svoj znak, čiji je izgled i osnovno grafičko rešenje određeno Pravilnikom o logotipu Grupe.

Boje naziva i znaka nisu određene i mogu se menjati kako bi se uskladile sa grafičkim rešenjem u kojem se koriste, uz preporuku da logotip bude što kontrastniji u odnosu na pozadinu radi lakše uočljivosti.

Niko ne može koristiti naziv ili znak Grupe bez pisanog ovlašćenja Upravnog Odbora u za to zakonski propisanom obliku. Svaka neovlašćena upotreba naziva i znaka Grupe tretiraće se kao zloupotreba autorskih prava, neovlašćeno i lažno predstavljanje, kao i obmanjivanje javnosti. U takvim slučajevima, Grupa će podneti krivičnu prijavu protiv odgovornog lica ili grupe lica.

**Član 47.**

Grupa ima pečat okruglog oblika, prečnika 30mm.

Pečat sadrži centralno postavljen znak Grupe, i tekst ispisan latiničnim pismom i to:

- duž gornjeg oboda natpis "Grupa" i
- duž donjeg oboda natpis "Photon Tide"

**Član 48.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine Grupe, a primenjivaće se od dana upisa u registar kod nadležnog organa.

**Predsedavajući osnivačke Skupštine**

---

Relja Trajković